

Biedrības „Latvijas Basketbola Savienība”

## **Apelācijas komisijas**

### **NOLIKUMS**

#### **1. Vispārīgie noteikumi**

1.1. Šis nolikums nosaka Biedrības „Latvijas Basketbola Savienība” (turpmāk – LBS) Apelācijas komisijas (turpmāk – Komisija) struktūru, darba organizāciju, uzdevumus, pienākumus, tiesības un atbildību, ciktāl to nenosaka LBS statūti.

1.2. Saskaņā ar LBS statūtiem Komisija ir pārvaldes institūcija, kas kā pastāvīgi funkcionējoša komisija LBS struktūras ietvaros realizē savas LBS statūtos noteiktās funkcijas saskaņā ar LBS biedru sapulces, padomes un valdes lēmumiem un šo nolikumu.

#### **2. Komisijas sastāvs un struktūra**

2.1. Komisijas priekšsēdētāja kandidatūru izvirza LBS valde.

2.2. LBS padome ievēl Komisijas priekšsēdētāju un komisijas locekļus uz padomes pilnvaru termiņu saskaņā ar LBS statūtu 4.9.4.punktu.

2.3. Komisijas locekļu skaitlisko un vārdisko sastāvu apstiprina LBS Padome.

#### **3. Komisijas darba organizācija**

3.1. Komisijas sēdes tiek organizētas, lai izskatītu un pieņemtu lēmumus LBS biedru pārsūdzību vai protestu gadījumā. Komisija pēc lietas izskatīšanas materiāliem novērtē uzliktā soda pamatotību un atbilstību izdarītajam pārkāpumam. Ja Komisija saņem pārsūdzēšanas pieteikumu, noteiktā soda par pārkāpumu izpilde tiek apturēta līdz Komisijas lēmuma pieņemšanai.

3.2. Komisija LBL Tehniskās komisijas lēmuma pārsūdzēšanas pieteikumu izskata 72 (septiņdesmit divu) stundu laikā no tā saņemšanas brīža, izņemot gadījumu, ja vairāk kā 50% no Komisijas locekļiem neatrodas Latvijas Republikā.

3.3. Komisijas priekšsēdētājs, saņemot iesniegumu, sasauc Komisijas locekļus uz sēdi un informē LBS ģenerālsekretāru par sēdes sasaukšanu.

3.4. Komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo balsu vairākumu, atklāti balsojot. Komisijas priekšsēdētājs cenšas atrast piemērotāko lietas risinājumu, kas atbilstu pēc iespējas lielākam Komisijas locekļu atbalstam, ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus. Pirms balsošanas Komisijas priekšsēdētājs ved diskusijas ar Komisijas locekļiem par lietas atrisinājumu.

3.5. Komisijas loceklis balsot un izteikt savu viedokli var arī rakstiski, atsūtot savu viedokli un lēmumu elektroniski vai pa faksu Komisijas priekšsēdētājam, ievērojot šī Nolikuma 3.2.punktā noteikto termiņu.

3.6. Komisijas sēdes tiek protokolētas atbilstoši lietvedības noteikumiem. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi. Komisijas sēdes protokols glabājas pie Komisijas priekšsēdētāja.

3.7. Ja Komisijas lēmums tiek pieņemts rakstveida procedūras ietvaros, ievērojot šī Nolikuma 3.5.punktu, Komisijas sēdes protokolā tiek atspoguļots Komisiju locekļa viedoklis par attiecīgās lietas risinājumu un balsošanas rezultāts.

3.8. Komisijas loceklim, kurš nepiekrīt Komisijas pieņemtajam lēmumam, ir tiesības rakstiski pievienot protokolam savu viedokli.

#### **4. Komisijas tiesības un pienākumi**

4.1. Komisijas locekļu uzdevumu un pienākumu sadalījumu, iekšējo darba organizāciju savas kompetences ietvaros Komisija nosaka patstāvīgi.

- 4.2. Komisija ir tiesīga, norādot attiecīgu pamatojumu, pieprasīt dokumentus un informāciju no LBL, LJBL, kura nepieciešama tās kompetencē esošo jautājumu risināšanai.
- 4.3. Komisija, izskatot savas kompetences ietvaros esošos jautājumus, ir tiesīga pieaicināt jautājumu izlemšanā LBS ģenerāļsekretāru un citas LBS amatpersonas, ja apspriežamais jautājums pieprasa attiecīgās personas klātbūtni un tās viedokli.
- 4.4. Komisijas priekšsēdētāja pamata pienākumos ietilpst:
- 4.4.1. organizēt un vadīt Komisijas darbu atbilstoši šim nolikumam;
  - 4.4.2. nodrošināt Komisijas sēžu protokolēšanu;
  - 4.4.3. sagatavot Komisijas lēmumu iesniegšanai adresātam un LBS valdei.
  - 4.4.5. sniegt ziņojumu LBS valdei, pēc tās pieprasījuma par Komisijas sēdē izskatītajiem jautājumiem un pieņemtajiem lēmumiem.
- 4.5. Komisija ir tiesīga:
- 4.5.1. noraidīt pieteikumu un atstāt spēkā noteikto sodu;
  - 4.5.2. apmierināt pieteikumu un pilnīgi atcelt uzlikto sodu;
  - 4.5.3. daļēji apmierināt pieteikumu un piemērot vieglāku sodu.
  - 4.5.4. ja Komisija izmanto šī Nolikuma 4.5.2.–4.5.3.apakšpunktā minētās tiesības, tā vienlaikus ar lēmumu var pieņemt blakus lēmumu, kurā norāda konstatētos trūkumus un pasākumus to novēršanai.
- 4.6. Komisijas locekļu pamata pienākumos ietilpst aktīvi iesaistīties Komisijas kompetencē esošo jautājumu izlemšanā, ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus.
- 4.7. Komisijas loceklis ir tiesīgs pārtraukt darbu Komisijā, vienu mēnesi iepriekš iesniedzot argumentētu iesniegumu LBS valdei par savu pienākumu pildīšanas izbeigšanu.
- 4.8. Komisijai pēc LBS valdes pieprasījuma ir pienākums sniegt rakstveida atskaiti par Komisijas darbu. Attiecīgo rakstveida atskaiti sastāda Komisijas priekšsēdētājs un to paraksta visi Komisijas locekļi.
- 4.9. Komisijai ir pienākums izrādīt iniciatīvu un sniegt LBS valdei rakstveida ierosinājumus par jautājumiem, kuri ir Komisijas kompetencē, kā arī informēt par iespējamiem problemātiskajiem jautājumiem un to risinājuma variantiem.
- 4.10. Komisijai ir tiesības iesniegt LBS valdei rakstveida ierosinājumus grozījumiem LBS darbību reglamentējošos tiesību aktos, kas izriet no Komisijas kompetencē esošajiem jautājumiem.
- 4.11. Komisija sagatavo un iesniedz apstiprināšanai LBS valdei Komisijas normatīvo aktu projektus.

## **5.Citi noteikumi**

- 5.1. Komisija nav tiesīga izlemt jautājumus, kuru izskatīšana ir LBS padomes, valdes vai citu LBS amatpersonu kompetencē saskaņā ar LBS statūtiem.
- 5.2. Komisijas lēmums ir pārsūdzams Starptautiskajā sporta arbitrāžas tiesā Lozannā, Šveicē.
- 5.3. Komisija ir atbildīga par šajā nolikumā noteikto pienākumu izpildi.

Biedrības „Latvijas Basketbola savienība”  
Apelācijas komisijas

**Vārdiskais sastāvs**

**Komisijas priekšsēdētājs:**  
Edgars Dupats

**Komisijas sastāvs:**

1. Kārlis Vītols
2. Nils Fogels