

Biedrības „Latvijas Basketbola savienība”  
**Licencēšanas komisijas**

**NOLIKUMS**

**1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Šis nolikums nosaka Biedrības „Latvijas Basketbola savienība” (turpmāk – LBS) Licencēšanas komisijas (turpmāk – Komisija) struktūru, darba organizāciju, uzdevumus, pienākumus, tiesības un atbildību, ciktāl to nenosaka LBS statūti.
- 1.2. Saskaņā ar LBS statūtiem Komisija ir pārvaldes institūcija, kas kā pastāvīgi funkcionējoša komisija LBS struktūras ietvaros realizē savas LBS statūtos noteiktās funkcijas saskaņā ar LBS biedru sapulces, padomes un valdes lēmumiem un šo nolikumu.

**2. Komisijas sastāvs un struktūra**

- 2.1. Komisijas priekšsēdētāja kandidatūru izvirza LBS valde.
- 2.2. LBS padome ievēl Komisijas priekšsēdētāju saskaņā ar LBS statūtu 4.28.punktu.
- 2.3. Komisijas locekļu skaitlisko un vārdisko sastāvu apstiprina LBS padome.

**3. Komisijas darba organizācija**

- 3.1. Komisijas sēdes tiek organizētas pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā vienu reizi pusgadā.
- 3.2. Komisija darbu veic koleģiāli. Komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo balsu vairākumu, atklāti balsojot. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja bals.
- 3.3. Komisijas darbu organizē Komisijas priekšsēdētājs.
- 3.4. Komisijas sēdes tiek protokolētas atbilstoši lietvedības noteikumiem. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs un protokolētājs. Komisijas sēdes protokols glabājas pie Komisijas priekšsēdētāja.
- 3.5. Komisijas loceklim, kurš nepiekrīt Komisijas pieņemtajam lēmumam, ir tiesības rakstiski pievienot protokolam savu viedokli.

**4. Komisijas tiesības un pienākumi**

- 4.1. Komisijas locekļu uzdevumu un pienākumu sadalījumu, iekšējo darba organizāciju savas kompetences ietvaros Komisija nosaka patstāvīgi.
- 4.2. Komisija ir tiesīga, norādot attiecīgu pamatojumu, pieprasīt dokumentus un informāciju no LBL, LJBL, kura nepieciešama tās kompetencē esošo jautājumu risināšanai.
- 4.3. Komisija, izskatot savas kompetences ietvaros esošos jautājumus, ir tiesīga pieaicināt jautājumu izlemšanā LBS ģenerālsēkretāru un citas LBS amatpersonas, ja apspriežamais jautājums pieprasa attiecīgās personas klātbūtni un tās viedokli.
- 4.4. Komisijas priekšsēdētāja pamata pienākumos ietilpst:
  - 4.4.1. organizēt un vadīt Komisijas darbu atbilstoši šim nolikumam;

- 4.4.2. izveidot un nodrošināt komunikācijas sistēmu, kas nodrošinātu Komisijas locekļu, LBS, kā arī citu sadarbības organizāciju vai speciālistu informētību par Komisijas darbu un tās kompetencē risināmiem jautājumiem un pieņemtajiem lēmumiem;
- 4.4.3. iesaistīt Komisijas kompetencē esošās organizācijas un speciālistus Komisijas aktuālo jautājumu apspriešanā un priekšlikumu izstrādē;
- 4.4.4. sadarboties ar citu LBS komisiju priekšsēdētājiem, LBS, un citu organizāciju (t.sk., starptautisko) amatpersonām;
- 4.4.5. nodrošināt Komisijas sēžu protokolēšanu;
- 4.4.6. ierosināt jautājumu izskatīšanu Komisijas sēdēs;
- 4.4.7. sniegt ziņojumu LBS valdei, pēc tās pieprasījuma par Komisijas sēdē skatītajiem jautājumiem un pieņemtajiem lēmumiem, vai lēmuma projektiem.
- 4.5. Komisijas locekļu pamata pienākumos ietilpst:
  - 4.5.1. pildīt Komisijas priekšsēdētāja dotos norādījumus;
  - 4.5.2. aktīvi iesaistīties Komisijas kompetencē noteikto jautājumu izlemšanā;
  - 4.5.3. ievērot šī nolikuma 5.punktā noteiktos Komisijas pamatuzdevumus.
- 4.6. Komisijas loceklis ir tiesīgs pārtraukt darbu Komisijā, vienu mēnesi iepriekš iesniedzot argumentētu iesniegumu LBS valdei par savu pienākumu pildīšanas izbeigšanu.
- 4.7. Komisijai pēc LBS valdes pieprasījuma ir pienākums sniegt rakstveida atskaiti par Komisijas darbu. Attiecīgo rakstveida atskaiti sastāda Komisijas priekšsēdētājs un to paraksta visi Komisijas locekļi.
- 4.8. Komisijai ir pienākums izrādīt iniciatīvu un sniegt LBS valdei rakstveida ierosinājumus par jautājumiem, kuri ir Komisijas kompetencē, kā arī informēt par iespējamiem problemātiskajiem jautājumiem un to risinājuma variantiem.
- 4.9. Komisijai ir tiesības iesniegt LBS valdei rakstveida pretenzijas vai ierosinājumus, kas izriet no Komisijas kompetencē esošajiem jautājumiem.
- 4.10. Komisija sagatavo un iesniedz apstiprināšanai LBS valdei darba plānus, Komisijas normatīvo aktu projektus un programmas.

## **5. Komisijas kompetence**

- 5.1. Komisija savas kompetences ietvaros veic sekojošus pamatuzdevumus:
  - 5.1.1. uzraudzīt Vienotā basketbolistu reģistra vešanas kārtību;
  - 5.1.2. izskatīt iesniedzēju iesniegumus par licenču izsniegšanu, reģistrāciju, anulēšanu un licences atjaunošanu;
  - 5.1.4. sagatavo LBS ģenerālsekretāra lēmuma projektus par licenču izsniegšanu, anulēšanu un licences atjaunošanu;
  - 5.1.5. pamatojoties uz LBS ģenerālsekretāra lēmumu, sagatavo un izsniedz licenci pieprasītājam;
  - 5.1.6. pieņem lēmumu par Pirmās licences maksas sadalījumu starp sporta skolām/klubiem;
  - 5.1.6. veic izsniegto un anulēto licenču reģistrāciju;
  - 5.1.7. sniedz licences pieprasītājiem konsultatīvos pakalpojumus savas kompetences ietvaros;
  - 5.1.8. izskata citus komisijas kompetencei atbilstošus jautājumus.
- 5.2. Komisijas sēdē var tikt uzaicināts iesnieguma iesniedzējs. Ja tiek lemts jautājums par licences atteikšanu vai licences anulēšanu, iesniedzēja vai tā pilnvaroto pārstāvju pieaicināšana komisijas sēdē ir obligāta.

## **6. Citi noteikumi**

- 6.1. Komisija nav tiesīga izlemt jautājumus, kuru izskatīšana ir LBS padomes, valdes vai citu LBS amatpersonu kompetencē saskaņā ar LBS statūtiem.
- 6.2. Komisija ir atbildīga par šajā nolikumā noteikto pienākumu izpildi.

Biedrības „Latvijas Basketbola savienība”  
Licencēšanas komisijas

**Vārdiskais sastāvs**

**Komisijas priekšsēdētājs:**

Viktors Zujevs

**Komisijas sastāvs:**

1. Māris Jučmanis
2. Linda Gulbe